

## Taastrup FC

---

### Årsrapport for 2019

Sydskellet 1  
2630 Tåstrup  
CVR-nr. 26 45 66 73

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
foreningens ordinære generalforsamling  
den 3. marts 2020

dirigent



## Indholdsfortegnelse

Foreningsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	8
Balance 31. december	9



## Foreningsoplysninger

### Foreningen

Taastrup FC  
Sydskellet 1  
2630 Taastrup

Telefon: 31 90 30 20  
Hjemmeside: [www.taastrupfc.com](http://www.taastrupfc.com)  
E-mail: [kasserer@taastrupfc.com](mailto:kasserer@taastrupfc.com)

CVR-nr.: 26 45 66 73  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december  
Hjemsted: Høje-Taastrup Kommune

### Bestyrelse

Anders Riisager, formand  
Thomas Blomgren-Hansen, næstformand  
Bent Henriksen, kasserer  
Peter Posselt Vergmann  
Christa Sand Hesselholdt  
Bent Hochstrasser

### Revision

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
Skagensgade 1  
2630 Taastrup



## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og daglig ledelse har dags dato aflagt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2019 for Taastrup FC .

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Taastrup, den 24. februar 2020

### Daglig ledelse

Frank Mouritsen  
forretningsfører

### Bestyrelse

Anders Riisager  
formand

Thomas Blomgren-Hansen  
næstformand

Bent Henriksen  
kasserer

Peter Posselt Vergmann

Christa Sand Hesselholdt

Bent Hochstrasser



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### *Til medlemmerne i Taastrup FC*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Taastrup FC for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse og balance. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Fremhævelser af forhold vedrørende revisionen**

Taastrup FC har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2019 medtaget det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2019. Resultatbudgettet har, som det også fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at opløse foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion.

Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften.

Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

København, den 24. februar 2020

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

CVR-nr. 53 37 19 14

Joachim Munch  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne42244



## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Taastrup FC for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomhed.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2019 er aflagt i danske kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver og forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil til eller fraflyde foreningen, og aktivets og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Kontingentindtægter m.v.

Medlemmets kontingent indregnes i resultatopgørelsen, såfremt kontingentet er indbetalt.

#### Tilskud

Indregnes i resultatopgørelsen med de i regnskabsåret modtagne tilskud.

#### Sponsorindtægter

Indregnes i resultatopgørelsen ud fra de indgående kontrakter. Såfremt kontrakten løber over flere regnskabsår periodiseres indtægten.

#### Arrangementsindtægter

Indregnes i resultatopgørelsen på tidspunktet for arrangementets afholdelse.

#### Omkostninger

Omkostninger indregnes i resultatopgørelsen på tidspunktet for forpligtelsens indgåelse. Såfremt omkostningen løber over flere regnskabsår, periodiseres omkostningen.





## Anvendt regnskabspraksis

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer.

### Balancen

#### Lagerbeholdninger

Lagerbeholdningen omfatter salgsvarer samt forbrugsvarer.

Beholdningerne måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdi for beholdningerne opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Under periodeafgrænsningsposter under passiver indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

#### Værdipapirer

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi på balancedagen.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i afdelingens pengeinstitut samt kontant kassebeholdning.

#### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter bl.a. gæld til leverandører samt anden gæld, måles til nominel værdi.



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	2019 kr.	Budget 2019 (Ej revideret) t.kr.	2018 t.kr.
Kontingenter m.v.	1.264.995	1.317.150	1.242
Kommunale tilskud, HTK	234.757	255.000	245
Tilskud	152.429	125.000	235
Sponsorindtægter	346.213	210.000	270
TFC Shoppen	437.238	390.000	404
Café Højen	760.808	830.000	843
Aktivitetsindtægter	521.041	487.000	486
Finansielle indtægter	13.552	13.000	13
Øvrige indtægter	41.914	16.000	53
<b>Indtægter i alt</b>	<b>3.772.947</b>	<b>3.643.150</b>	<b>3.791</b>
Spillerrelaterede omkostninger	-622.863	-589.000	-678
Træner- og lederrelaterede omkostninger	-798.395	-939.900	-879
Sponsoromkostninger	-131.301	-15.850	-68
Indkøb TFC Shoppen	-316.112	-253.000	-278
Café Højen	-550.789	-603.000	-620
Aktivitetsomkostninger	-367.762	-285.025	-281
Administrationsomkostninger	-971.304	-960.200	-939
Udgifter til nyt klubhus	-8.123	-10.000	-51
Andre omkostninger	-13.354	0	-16
<b>Omkostninger i alt</b>	<b>-3.780.003</b>	<b>-3.655.975</b>	<b>-3810</b>
<b>Årets resultat</b>	<b>-7.056</b>	<b>-12.825</b>	<b>-19</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>			
Foreningens egenkapital	-7.056	-12.825	-19
	<b>-7.056</b>	<b>-12.825</b>	<b>-19</b>



## Balance 31. december

	2019 kr.	2018 t.kr.
<b>Aktiver</b>		
<b>Lagerbeholdning</b>	<b>624.963</b>	<b>612</b>
Tilgodehavender	52.705	112
Periodeafgrænsningsposter	15.205	41
Tilgodehavende moms	1.155	9
Andre tilgodehavender	6.607	28
<b>Tilgodehavender</b>	<b>75.672</b>	<b>190</b>
<b>Værdipapirer</b>	<b>50.040</b>	<b>50</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>905.435</b>	<b>790</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>1.656.110</b>	<b>1.642</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>1.656.110</b>	<b>1.642</b>



## Balance 31. december

	2019 kr.	2018 t.kr.
<b>Passiver</b>		
Foreningens egenkapital 1. januar	830.067	849
Årets resultat	-7.056	-19
<b>Egenkapital</b>	<b>823.011</b>	<b>830</b>
Årgangskonti	297.988	310
Social støttepulje	3.925	1
Modtagne forudbetalinger	118.042	48
Skyldig A-skat	27.431	26
Feriepengeforpligtelse	108.218	98
Skyldige udgifter m.v.	277.495	329
<b>Kortfristet gæld</b>	<b>833.099</b>	<b>812</b>
<b>Gældsforpligtelse i alt</b>	<b>833.099</b>	<b>812</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>1.656.110</b>	<b>1.642</b>